ПРОЕКТ

**О конкурсе на право размещения**

**нестационарных торговых объектов на территории**

**Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района**

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года   
№ 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Краснодарского рая от 31 мая 2005 года № 879-КЗ «О государственной политике Краснодарского края в сфере торговой деятельности», в целях обеспечения единого порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района, устойчивого развития территорий, а также создания равных возможностей для реализации прав хозяйствующих субъектов на осуществление торговой деятельности, предоставления услуг населению, постановляю:

1. Утвердить:

1) положение о конкурсе на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района (приложение № 1);

2) методику определения стартового размера финансового предложения на право размещения нестационарных торговыхобъектов на территории Верхнекубанского сельского поселении Новокубанского района (приложение № 2);

2. Ведущему специалисту организационно - правового отдела администрации Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района (Ротач) обеспечить обнародование настоящего постановления в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Верхнекубанского сельского поселения

Новокубанского района А.В. Брежнев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Верхнекубанского сельского поселения

Новокубанского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о конкурсе на право размещения**

**нестационарных торговых объектов на территории Верхнекубанского**

**сельского поселения Новокубанского района**

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение о конкурсе на право размещения нестационарных торговых объектов (далее - Положение) определяет порядок проведения и условия участия в конкурсе на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района (далее - Конкурс).

1.2.Положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Указом Президента Российской Федерации от 29 января 1992 года № 65 «О свободе торговли».

1.3. Целями проведения Конкурса являются:

обеспечение единого порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района (далее - поселения);

обеспечение устойчивого экономического развития территории поселения;

обеспечение равных возможностей для реализации прав хозяйствующих субъектов на осуществление торговой деятельности на территории поселения.

1.4. Предметом Конкурса является право размещения нестационарных торговых объектов на территории поселения. Объектом Конкурса является лот, включающий в себя одно место размещение объекта нестационарной мелкорозничной торговли, оказания услуг на территории поселения в соответствии с утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Тихорецкий район, ежегодно утверждаемой постановлением администрации муниципального образования Тихорецкий район.

1.5. Срок предоставления права на размещение нестационарных торговых объектов устанавливается:

до 1 месяца - для объектов, функционирующих в зимний период с 1 декабря по 1 января;

до 6 месяцев - для объектов, функционирующих в весенне-летний период с 1 мая по 31 октября;

до 6 месяцев - для объектов, функционирующих в осенне-зимний период с 1 ноября по 30 апреля;

до 1 года - для иных нестационарных торговых объектов;

до 5 лет - для объектов с круглогодичным режимом работы, осуществляющих реализацию продовольственных и непродовольственных групп товаров.

1.6. Организатором Конкурса выступает администрация поселения (далее - Организатор).

1.7. Конкурс проводит конкурсная комиссия по проведению конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов поселения (далее - Конкурсная Комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации поселения.

1.8. Организатор обеспечивает размещение информационного сообщения о проведении Конкурса на официальном сайте администрации поселения не менее чем за 20 дней до дня проведения Конкурса.

Организатор вправе внести изменения в информационное сообщение о проведении Конкурса не позднее, чем за 5 дней до дня проведения Конкурса при этом срок подачи заявки на участие в конкурсе продлевается на 2 дня.

1.9.В информационном сообщении указывается следующая информация:

время и место проведения Конкурса;

место приема заявок;

дата и время начала и окончания приема заявок;

адрес и телефон Организатора;

дата, место и время вскрытия пакетов с заявками на участие в Конкурсе, их рассмотрения и подведения итогов Конкурса;

предмет Конкурса;

порядок проведения Конкурса;

сведения об оформлении участия в Конкурсе;

определение лица, выигравшего Конкурс;

сведения о начальной цене;

требования, предъявляемые к участникам Конкурса;

срок, на который заключается договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта;

место получения информации об условиях Конкурса.

2. Условия участия в Конкурсе

2.1. В Конкурсе принимают участие индивидуальные предприниматели и юридические лица (далее - Заявитель), подавшие заявление не позднее, чем за 5 дней до дня проведения Конкурса.

В случае внесения Организатором изменений в информационное сообщение о проведении Конкурса прием заявлений на участие в Конкурсе прекращается за 3 дня до даты проведения Конкурса.

2.2. Заявитель имеет право отозвать поданное заявление с документами не позднее, чем за 2 дня до дня проведения Конкурса, уведомив Организатора в письменной форме.

2.3. Заявление является официальным документом Заявителя, выражающим его намерение принять участие в Конкурсе.

2.4. Для участия в Конкурсе Заявитель представляет на рассмотрение Конкурсной Комиссии следующие документы:

заявление на участие в Конкурсе на право размещения нестационарных торговых объектов на территории поселения, оформленное по установленной форме (приложение № 1 к Положению);

копию документа, удостоверяющего личность Заявителя (его представителя);

доверенность, оформленную в установленном законом порядке, в случае представления интересов Заявителя;

копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);

справку установленной формы об исполнении налогоплательщиком обязанностей по оплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;

документы, содержащие сведения, подтверждающие соответствие заявителя конкурсным условиям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№ п/п | Наименование конкурсного условия | Документы, содержащие сведения, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям |
| 11. | Предложения по внешнему виду нестационарного торгового объекта и прилегающей территории в едином архитектурно-дизайнерском стиле, согласованном с управлением по архитектуре и градостроительной деятельности администрации муниципального образования Тихорецкий район | Эскиз, дизайн-проект нестационарного торгового объекта, согласованный с управлением по архитектуре и градостроительной деятельности администрации муниципального образования Тихорецкий район |
| 22. | Производство продукции общественного питания, сельскохозяйственной продукции и продукции её переработки сельхозтоваропроизводителями | уведомление налогового органа о возможности применения системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей;  декларация об уплате Единого сельскохозяйственного налога за отчётный квартал текущего года;  правоустанавливающие документы на земельный участок для производства сельскохозяйственной продукции;  документы, подтверждающие наличие производственных мощностей для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, продукции общественного питания и т.д. |
| 33. | Использование поверенных технических средств измерения (весов, мерных ёмкостей, мерной линейки) | документы, подтверждающие проведение поверки технических средств измерения (весов, мерных ёмкостей, мерной линейки) на планируемый период размещения нестационарных торговых объектов |
| 44. | Опыт работы заявителя в потребительской сфере | благодарности, награды, участие в системах сертификации, договор на право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования Тихорецкий район, заключённый на предшествующие периоды и др. |

опись представляемых на Конкурс документов (далее - Опись), заверенная Заявителем;

запечатанный (заклеенный) конверт с финансовым предложением на право размещения нестационарных торговых объектов на территории поселения (далее - Финансовое предложение), оформленный по установленной форме (приложение № 2 к Положению).

На лицевой стороне конверта, содержащего Финансовое предложение, указывается:

наименование и местонахождение Заявителя;

ассортимент товаров, предполагаемых Заявителем к реализации;

порядковый номер, место размещения нестационарного объекта в соответствии с графическим изображением согласно приложению № 2 к постановлению администрации муниципального образования Тихорецкий района от 11 ноября 2015 года № 1189 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Тихорецкий район» (далее - Схема);

адрес предполагаемого размещения нестационарного торгового объекта, в соответствии с описательной частью Схемы;

подпись с расшифровкой и печать (при наличии) Заявителя.

В бланке финансового предложения указывается:

наименование Заявителя;

адрес места размещения нестационарного торгового объекта, в соответствии со Схемой;

сумма финансового предложения указывается цифрами и прописью;

подпись Заявителя с расшифровкой.

2.5. Копии представляемых на Конкурс документов заверяются нотариально или самим Заявителем, который несет личную ответственность, в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае недостоверности (несоответствия) заверенной им копии.

2.6. Все указанные в пунктах 2.4 и 2.5 раздела 2 настоящего Положения документы направляются Заявителем Организатору на бумажном носителе в запечатанном (заклеенном) пакете, исключающем возможность доступа к содержимому до момента его вскрытия на заседании Конкурсной Комиссии.

Все документы, кроме финансового предложения прошиваются и пронумеровываются Заявителем в соответствии с Описью.

Финансовое предложение в отдельно запечатанном конверте вкладывается в пакет.

2.7. На лицевую сторону пакета с документами Заявителем наносится следующая информация:

наименование заявителя;

ИНН;

дата представления пакета Организатору;

подпись с расшифровкой и печать (при наличии) Заявителя.

2.8. Организатор Конкурса:

регистрирует пакет Заявителя в журнале приема с указанием даты, времени поступления пакета;

проверяет полноту и правильность информации на лицевой стороне пакета;

проверяет целостность пакета;

принимает решение о приеме (об отказе в приеме) пакета Заявителя в случаях, установленных пунктом 2.9 настоящего Положения;

при принятии решения о приеме или об отказе в приеме пакета Заявителя, Организатор незамедлительно выдает Заявителю письменное сообщение. В сообщении указывается дата и подпись лица, осуществляющего прием пакетов Заявителей на Конкурс, а при отказе в приеме пакета Заявителя указываются причины отказа.

2.9. Заявителю может быть отказано в приеме пакета Заявителя на участие в Конкурсе в случаях:

на лицевой стороне пакета отсутствует (не полностью отражена) или не поддается прочтению информация, указанная в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Положения;

пакет имеет повреждения (разрывы, порезы) или не запечатан (не заклеен).

2.10. Заполнение бланков заявлений, финансовых предложений и выполнение информационных надписей на конвертах возможно как в машинописном виде так и рукописном.

3. Порядок проведения Конкурса

3.1. Конкурс проходит в месте, в день и время, установленные в опубликованном Организатором информационном сообщении.

3.2. Извещение членов Конкурсной Комиссии о месте, времени и дате проведения конкурса осуществляется Организатором посредством направления сообщений.

3.3. На заседаниях Конкурсной Комиссии, кроме ее членов, вправе присутствовать лица, подавшие заявления на участие в Конкурсе.

3.4. Общее время проведения Конкурса не может превышать 6 (шесть) рабочих дней.

3.5. Конкурс проводится в два этапа.

3.6. На первом этапе Конкурса Конкурсная Комиссия в своем заседании осуществляет:

вскрытие пакетов Заявителей;

принятие решения о допуске или отказе Заявителю в дальнейшем участии в Конкурсе;

рассмотрение, оценку и анализ представленных на Конкурс Заявителем документов, кроме Финансового предложения;

присвоение номеров Участникам Конкурса, исходя из даты и времени подачи пакета;

оформление протокола по результатам вскрытия пакетов, анализа представленных Заявителем документов и итогам проведения первого этапа Конкурса. Протокол подписывается председателем Конкурсной Комиссии, ее членами, принимавшими участие в заседании, и секретарем.

3.7. Основанием для отказа Заявителю в дальнейшем участии в Конкурсе является:

представленные документы не прошиты, не пронумерованы, заполнены с использованием карандаша или не соответствуют Описи по своему фактическому наличию;

отсутствие в пакете одного или нескольких документов, предусмотренных пунктом 2.4 раздела 2 настоящего Положения;

копии представленных документов не заверены в соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Положения;

наличие у Заявителя неисполненных обязанностей по оплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций.

3.8. Заявитель, в отношении которого принято решение Конкурсной Комиссией о допуске к дальнейшему участию в Конкурсе, приобретает статус Участника Конкурса (далее - Участник). Участнику по каждому лоту присваивается номер, исходя из даты и времени подачи пакета. В случае принятия Конкурсной комиссией решения об отказе к допуску всех Заявителей по заявленному лоту, Конкурс признается несостоявшимся.

3.9. Критериями оценки и анализа представленных Участником документов является:

полнота и соответствие представленных документов пункту 2.4 раздела 2 настоящего Положения;

наличие или отсутствие дополнительной информации, предложенной Заявителем на Конкурс, в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Положения.

3.10. На втором этапе работы Конкурсная Комиссия осуществляет:

рассмотрение и вскрытие конвертов с финансовыми предложениями Участников;

принятие решения о рассмотрении или отказе в рассмотрении финансового предложения Участника;

оценку финансовых предложений Участников;

оформление протокола по результатам проведения оценки финансовых предложений Участников. Протокол подписывается председателем Комиссии, ее членами, принимавшими участие в заседании, и секретарем.

3.11. Основанием для отказа в принятии к рассмотрению финансового предложения Участника является:

несоответствие финансового предложения форме и содержанию, предусмотренным пунктом 2.4 раздела 2 настоящего Положения;

несоответствие или отсутствие на конверте с Финансовым предложением или в самом Финансовом предложении информации, предусмотренной пунктом 2.4 раздела 2 настоящего Положения, а равно невозможность прочтения;

размер финансового предложения указан Участником ниже стартового размера финансового предложения, предусмотренного лотом Конкурса.

3.12. Во время проведения второго этапа конкурса Участник имеет право отказаться от рассмотрения Конкурсной Комиссией любого поданного им финансового предложения до момента вскрытия его конверта с Финансовым предложением.

Перед вскрытием конверта с финансовым предложением Конкурсная Комиссия удостоверяется в отсутствии или наличии отказа от участия в Конкурсе присутствующего Участника.

Отказ от участия в конкурсе может быть подан Участником (либо представителем Участника) только в случае его личного присутствия на заседании Конкурсной Комиссии.

Отказ подается устным предложением, после чего оформляется заявлением от Участника по установленной форме (приложение № 3 к Положению).

Отказ Участника Конкурса от рассмотрения его финансового предложения в обязательном порядке вносится в протокол заседания Конкурсной Комиссии.

3.13. При выявлении на первом этапе Конкурса одного Участника по заявленному лоту и при принятии Конкурсной комиссией его финансового предложения, Конкурсная Комиссия признает его победителем Конкурса.

3.14. При выявлении на первом этапе Конкурса двух и более Участников по заявленному лоту и при принятии Конкурсной комиссией решения о рассмотрении Финансового предложения в отношении всех Участников по заявленному лоту, победителем Конкурса признается Участник, который во втором этапе Конкурса предложил наибольшее Финансовое предложение.

3.15. В случае если заявления двух или более участников соответствуют условиям Конкурса и их предложения содержат одинаковый размер [финансового предложения](#sub_2), предпочтение отдается участнику, ранее других представившему заявление на участие в Конкурсе.

3.16. Конечным результатом Конкурса является рассмотрение всех поступивших и принятых Конкурсной Комиссией Финансовых предложений Участников по каждому лоту Конкурса.

3.17. Итоги Конкурса оформляются итоговым протоколом, в котором указывается победитель по каждому лоту Конкурса, на основании протоколов поэтапных заседаний Конкурсной Комиссии.

Итоговый протокол Конкурса оформляется в течение 3-х дней с даты проведения второго этапа Конкурса и подписывается председателем Комиссии, ее членами, принимавшими участие в заседаниях, и секретарем.

Организатор Конкурса обеспечивает в течение 10 дней с даты проведения второго этапа Конкурса размещения итогового протокола Конкурса на официальном сайте администрации поселения.

3.18.С Победителем Конкурса на основании итогового протокола в течение 5 дней после предоставления им Организатору документов, указанных в разделе 4 настоящего Положения, заключается Договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района по установленной форме (приложение № 4 к Положению).

3.19. В случае отказа Победителя Конкурса от заключения договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта или неисполнения в установленные сроки требований раздела 4 настоящего Положения, Конкурсная Комиссия принимает решение о признании Победителем Конкурса по данному лоту Участника, которому присвоен второй номер.

В случае отказа Участника, которому присвоен второй номер от заключения договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта или неисполнения в установленные сроки требований раздела 4 настоящего Положения, Конкурсная Комиссия принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся. Решение Конкурсной Комиссии о признания Конкурса несостоявшимся оформляется протоколом, который публикуется на официальном сайте администрации поселения в порядке, определенном в пункте 3.17 настоящего Положения.

4. Обязанности победителя Конкурса

4.1. Для заключения договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта, Победитель Конкурса обязан в течение 5 дней со дня размещения на официальном сайте поселения итогового протокола Конкурса, предоставить Организатору следующие документы:

договор на вывоз твердых и коммунальных отходов со специализированной организацией;

договор на подключение к источникам энергообеспечения (при необходимости) и мобильные туалетные кабины (если такие имеются);

платежный документ, подтверждающий оплату предложенной суммы финансового предложения за право размещения на территории поселения.

5. Заключительные положения

5.1. Суммы оплаты за право размещения нестационарного торгового объекта на территории поселения зачисляются в бюджет поселения.

5.2. Победитель Конкурса с момента заключения договора полностью несет ответственность за выполнение условий договора.

5.2. Если конкурс признан несостоявшимся, проводится повторный конкурс в порядке, установленном настоящим Положением.

Ведущий специалист администрации

Верхнекубанского сельского поселения

Новокубанского района Е.С.Ротач

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о проведении

конкурса на право размещения

нестационарных торговых

объектов на территории

Верхнекубанского сельского поселения

Новокубанского района

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на участие в конкурсе на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О. предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический адрес, ИНН, телефон)

именуемый в дальнейшем Заявитель, принимает решение об участии в конкурсе на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района по следующим видам товаров (услуг):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С условиями, Положением и извещением о проведении Конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского ознакомлен.

Подпись Заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка подписи

В случае признания Победителем Конкурса, обязуюсь исполнить в полном объеме и в установленные сроки обязательства, предусмотренные разделом 4 Положения о проведении Конкурса.

Подпись Заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка подписи

м.п. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.»

Ведущий специалист администрации

Верхнекубанского сельского поселения

Новокубанского района Е.С. Ротач

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о проведении конкурса на

право размещения нестационарных

торговых объектов на территории

Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района

Тихорецкого района

**Финансовое предложение**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование Заявителя (индивидуального предпринимателя или юридического лица)

на право размещения нестационарного торгового объекта по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указывается адрес размещения в соответствии с описательной частью дислокации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с порядковым номером лота

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(порядковый номер указывается в соответствии с дислокацией)

в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

сумма финансового предложения прописью

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование Заявителя (индивидуального предпринимателя или юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО

Ведущий специалист администрации

Верхнекубанского сельского поселения

Новокубанского района Е.С. Ротач

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о проведении конкурса на

право размещения нестационарных

торговых объектов на территории

Верхнекубанского сельского поселения

Новокубанского района

**Заявление**

**в Конкурсную Комиссию**

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г. \_\_\_ часов \_\_\_\_ минут поселок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО Участника Конкурса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

являясь Участником конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района, заявляю об отказе в рассмотрении Конкурсной Комиссией поданного мною Финансового предложения по лоту №

товар (услуга)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование товара (услуги), предусмотренных лотом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участник Конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО

Ведущий специалист администрации

Верхнекубанского сельского поселения

Новокубанского района Е.С. Ротач

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению о проведении конкурса

на право размещения нестационарных

торговых объектов на территории

Верхнекубанского сельского поселения

Новокубанского района

**Договор**

**о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Верхнекубанского сельского поселения**

**Новокубанского района**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Администрация Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района, именуемая «Администрация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, ф.и.о. индивидуального предпринимателя) в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Участник», с другой стороны, заключили Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора:

1.1. Администрация предоставляет Участнику право на размещение нестационарного торгового объекта – далее Объект: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для осуществления торговой

(наименование объекта оказания услуг)

деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реализуемая продукция)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место расположения объекта)

на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ года.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация имеет право:

2.1.1. Осуществлять контроль за выполнением требований, установленных Положением о конкурсе на право размещения нестационарных торговых объектов.

2.1.2. Проводить комиссионные проверки Объекта с составлением акта.

2.1.3. Демонтировать установленные конструкции при нарушении (невыполнении) Участником обязательств, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Договора, за счет Участника.

2.2. Администрация обязана:

обеспечить методическую и организационную помощь в вопросах организации торговли, предоставлении услуг населению.

2.3. Участник имеет право:

разместить Объект, в соответствии со схемой нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Тихорецкий район.

2.4. Участник обязан:

2.4.1. Обеспечить установку Объекта и его готовность к работе в соответствии с эскизным проектом и требованиями к эксплуатации в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.4.2. Обеспечить надлежащее санитарное состояние нестационарного торгового объекта и прилегающей территории.

2.4.3. Приступить к эксплуатации Объекта после заключения договоров: на вывоз твердых и коммунальных отходов, потребление энергоресурсов, обслуживание мобильных туалетных кабин (если таковые имеются).

2.4.4. Использовать Объект по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора, без права передачи его третьему лицу.

2.4.5. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для данного Объекта.

2.4.6. Установить режим работы Объекта с \_\_\_\_\_ часов до \_\_\_\_ часов.

2.4.7. Обеспечить постоянное наличие вывески о принадлежности Объекта и предъявление по требованию следующих документов:

настоящего Договора;

личные медицинские книжки работников с отметкой о прохождении периодических и профилактических медицинских обследований и отметкой о прохождении гигиенического обучения персонала;

необходимой и достоверной информации об изготовителе (исполнителе, продавце), режиме его работы и реализуемых им товарах (работах, услугах). предусмотренных законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-I «О защите прав потребителей»;

журнала учета мероприятий по контролю за нестационарным торговым объектом, оказания услуг.

2.4.8. Освободить занимаемую территорию от конструкций и привести ее в первоначальное состояние в течение 3-х дней:

по окончании срока действия Договора;

в случае досрочного расторжения Договора по инициативе Администрации в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

3. Расторжение Договора

3.1. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив Участника за 3 дня, в случаях:

не устранения в срок нарушений, выявленных комиссией при проверке Объекта и отраженных в акте;

нарушения Участником подпунктов 2.4.2, 2.4.4 раздела 2 настоящего Договора;

неоднократного (2 и более раз) нарушения Участником подпунктов 2.4.3, 2.4.5 - 2.4.7 раздела 2 настоящего Договора;

при необходимости проведения реконструкции Объекта или использования земельного участка, на котором расположен Объект для муниципальных нужд.

3.2. По истечении 3 дней с момента уведомления Участника по адресу, указанному в Договоре, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Договора, считается расторгнутым.

4. Прочие условия:

4.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они сделаны в письменной форме, оформлены дополнительными Соглашениями и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.2. В случае изменения адреса или иных реквизитов каждая из сторон обязана в 10-дневный срок направить об этом письменное уведомление другой стороне, в противном случае все извещения и другие документы, отправленные по адресу, указанному в настоящем Договоре, считаются врученными.

4.3. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством.

4.4. Договор составлен в 3-х экземплярах.

5. Юридические адреса и подписи сторон:

Администрация Участник

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

Ведущий специалист администрации

Верхнекубанского сельского поселения

Новокубанского района Е.С. Ротач

ПРОЕКТ

**Об утверждении Положения о предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района**

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 31 мая 2005 года № 879-КЗ «О государственной политике Краснодарского края в сфере торговой деятельности», администрация Верхнекубанского сельского поселения Новопокровского района п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Верхнекубанского сельского поселения (приложение № 1).

2. Утвердить состав аукционной комиссии по определению победителя аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (приложение № 2).

3. Ведущему специалисту организационно - правового отдела администрации Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района (Ротач) обеспечить обнародование настоящего постановления в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5.Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Верхнекубанского сельского поселения

Новокубанского района А.В. Брежнев

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Верхнекубанского сельского поселения

Новокубанского района

**Положение о предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района**

1. Общие положения

1.1.Положение о предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов на территории Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района (далее - Положение) разработано в целях реализации требований Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 ноября 2014года № 1249 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Краснодарского края» и определяет порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района Новопокровского района.

Положение регулирует порядок размещения нестационарных торговых объектов в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района Новопокровского района(далее - Схема).

1.2.Требования Положения не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов:

- находящихся на территориях розничных рынков;

- в стационарных объектах, в иных зданиях, строениях, сооружениях или на земельных участках, находящихся в частной собственности;

- при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивных мероприятий, имеющих временный характер (не более 15 дней), муниципальных ярмарок.

1.3. Основные понятия, используемые в Положении:

нестационарный торговый объект - объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанную прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения или неприсоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, посредством которого осуществляются услуги торговли, общественного питания и бытового обслуживания;

развозная торговля - розничная торговля, осуществляемая вне стационарной розничной сети с использованием специализированных или специально оборудованных для торговли транспортных средств, а также мобильного оборудования, применяемого только с транспортным средством. К данному виду торговли относится торговля с использованием автомобиля, автолавки, автомагазина, тонара, автоприцепа, передвижного торгового автомата;

разносная торговля - розничная торговля, осуществляемая вне стационарной розничной сети путем непосредственного контакта продавца с покупателем в организациях, на транспорте, на дому или на улице. К данному виду торговли относится торговля с рук, прилавков, лотков, из корзин, палаток и ручных тележек;

павильон - оборудованное нестационарное сооружение, имеющее торговый зал и помещения для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест;

киоск - оснащенное торговым оборудованием нестационарное сооружение, не имеющее торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанное на одно рабочее место продавца, на площади которого хранится товарный запас.

2. Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района Новопокровского района

2.1. Размещение торговых нестационарных объектов на территории Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района производится в местах, определенных Схемой, утверждаемой постановлением администрации Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района.

2.2. Документом, подтверждающим право размещения нестационарных торговых объектов на территории Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района, является договор на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Договор), заключаемый с администрацией Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района.

2.3. Сведения о нестационарных торговых объектах вносятся в Реестр нестационарных торговых объектов. Порядок ведения Реестра определяется постановлением администрации Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района.

3. Порядок получения права на размещение нестационарных торговых объектов

3.1. Размещение нестационарных торговых объектов, на территории Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района Новопокровского района осуществляется на основании договора, заключаемого по итогам проведения торгов в форме открытого аукциона, порядок проведения которого определяется в соответствии с приложением к настоящему Положению.

В случае исключения места размещения развозной и разносной торговли из Схемы вследствие ее изменения по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района, при условии согласия, право на размещение нестационарного торгового объекта предоставляется на свободном месте для объекта с аналогичной специализацией, предусмотренном Схемой, без проведения торгов до окончания срока действия Договора.

3.2. Размещение нестационарных объектов (киосков и павильонов) на территории Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района Новопокровского района осуществляется на основаниях, предусмотренных земельным законодательством Российской Федерации.

Глава Верхнекубанского сельского поселения

Новокубанского района А.В. Брежнев

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о предоставлении

права размещения нестационарных

торговых объектов на территории

Верхнекубанского сельского поселения

Новокубанского района

**Порядок проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта**

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Порядок) определяет последовательность действий по подготовке и проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

1.2. Аукцион на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта проводится в форме открытого аукциона с подачей предложений о цене в закрытой форме (в запечатанном конверте).

1.3. Организацию проведения аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов осуществляет отдел по финансам, доходам и прогнозированию администрации Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района (далее - Организатор).

1.4. Проведение аукциона осуществляется аукционной комиссией (далее - Комиссия). Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района.

1.5. Претендент - юридическое или физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность и выразившее волеизъявление на участие в аукционе и заключение Договора.

1.6. Участник аукциона - лицо, допущенное Организатором для участия в аукционе.

1.7. Победитель аукциона - лицо, предложившее наивысшую цену за право на заключение Договора в порядке, установленном настоящим Порядком.

1.8. Протокол аукциона - протокол, подписываемый членами Комиссии, содержащий сведения о признании участника аукциона победителем и о результатах аукциона.

1.9. Договор на размещение нестационарного торгового объекта - договор, заключенный Организатором с победителем аукциона (далее – Договор).

1.10. Официальный сайт - официальный сайт администрации Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района: www.verhnekub.ru

1.11. В случае если к участию в аукционе с учетом требований, установленных информационным сообщением о проведении аукциона, допущен один претендент и аукцион признан несостоявшимся, Договор заключается с единственным участником аукциона по начальной цене предмета аукциона.

2. Полномочия Организатора

2.1. Определяет начальную (минимальную) цену аукциона на право заключения Договора.

2.2. Определяет место, даты начала и окончания приема заявок, место и срок проведения аукциона.

2.3. Организует подготовку и публикацию информационного сообщения о проведении аукциона в официальных средствах массовой информации и на официальном сайте в сети Интернет.

2.4. Принимает от претендентов заявки на участие в аукционе (далее - заявки) и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи.

2.5. Проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие перечню документов, опубликованному в информационном сообщении о проведении аукциона.

2.6. Ведет учет заявок по мере их поступления в журнале приема заявок.

2.7. Производит расчеты с претендентами, участниками и победителем аукциона.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия состоит не менее пяти членов, включая председателя и заместителя председателя. Комиссию возглавляет председатель. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии. Протоколы заседания Комиссии подписываются всеми присутствующими на заседании членами Комиссии, заместителем председателя Комиссии и председателем Комиссии.

3.2. Решения Комиссии принимаются голосованием, которое осуществляется открыто. Для принятия решения необходимо простое большинство голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

3.3. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов принимается решение, за которое голосовал председатель Комиссии.

Член Комиссии, несогласный с принятым решением, имеет право изложить свое мнение в письменном виде и приложить его к протоколу заседания Комиссии.

3.4. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

3.5. Комиссией осуществляется принятие решения о признании претендентов участниками аукциона, либо об отказе в допуске претендента к участию в аукционе, принятие решения о признании аукциона несостоявшимся, вскрытие конвертов с предложениями о цене, проведение аукциона, определение победителя аукционов, ведение протокола аукциона.

4. Подготовка к проведению аукциона

4.1. Информационное сообщение о проведении аукциона публикуется в газете «Сельская газета» и на официальном сайте в сети Интернет не менее чем за тридцать дней до даты проведения аукциона и содержит следующие сведения:

- наименование Организатора (адрес, телефон);

- реквизиты решения о проведении аукциона;

- место, дата, время и порядок проведения аукциона;

- предмет аукциона, включая сведения об адресе (месте) размещения нестационарного торгового объекта;

- порядок приема заявок на участие в аукционе, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе;

- место, дата, время признания претендентов участниками аукциона;

- условия определения победителя аукциона;

- начальная цена предмета аукциона, а также срок и порядок внесения денежных средств;

- размер задатка, сроки и порядок его внесения и возврата, реквизиты счета для перечисления денежных средств;

- срок заключения договора на право размещения нестационарного торгового объекта.

4.2. Прием заявок прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона.

4.3. Организатор вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пятнадцать дней до дня проведения аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона должно быть опубликовано Организатором в течение трех дней со дня принятия соответствующего решения в официальных средствах массовой информации, в которых было опубликовано извещение о проведении аукциона. Организатор в течение трех дней со дня опубликования в официальных средствах массовой информации извещения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников о своем отказе в проведении аукциона и возвратить участникам аукциона внесенные задатки.

5. Условия участия в аукционе

5.1. Для участия в аукционе претендент представляет Организатору в срок, установленный в информационном сообщении о проведении аукциона:

- заявку на участие в аукционе по форме, установленной в приложении № 1 к настоящему Порядку, для индивидуальных предпринимателей;

- заявку на участие в аукционе по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему Порядку, для юридических лиц.

5.2. К заявке прилагаются следующие документы:

-для юридических лиц - копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, документ, подтверждающий полномочия лица на представление заявки и заключение Договора, с предъявлением документа, удостоверяющего личность;

- для индивидуальных предпринимателей - копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, копия свидетельства о постановке на налоговый учет, копия общегражданского паспорта Российской Федерации (разворот 2-3 страниц и страница с отметкой о регистрации), документ, подтверждающий полномочия лица на представление заявки и заключение Договора, с предъявлением документа, удостоверяющего личность;

- платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного в извещении о проведении аукциона задатка;

- предложения о цене в запечатанном конверте.

5.3. Заявка регистрируется в журнале приема заявок с указанием даты и времени регистрации подачи заявки. Претенденту после регистрации выдается копия заявки с указанием даты и времени ее регистрации и Ф.И.О. должностного лица, принявшего заявку. Один претендент имеет право подать только одну заявку по каждому из лотов.

5.4. Для участия в аукционе претендент вносит задаток на указанный Организатором счет. Размер задатка не может превышать начальную (минимальную) цену аукциона на право заключения Договора.

5.5. По истечении срока окончания приема заявок на участие в аукционе, указанного в информационном сообщении, прием документов прекращается.

5.6. Претенденту может быть отказано в участии в аукционе, если:

- лицо, подавшее заявку, не предоставило в срок, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, обязательные документы, предусмотренные Порядком;

- не подтверждено поступление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка) в размере, указанном в информационном сообщении на день окончания приема документов для участия в аукционе.

Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям не допускается.

5.7. Организатор обязан вернуть задаток претенденту, не допущенному к участию в аукционе, в течение десяти банковских дней со дня принятия решения об отказе в допуске претендента к участию в аукционе по реквизитам счета, указанного в заявке для возврата задатка.

5.8. Претендент на участие в аукционе имеет право отозвать свою заявку до дня окончания срока приема заявок, сообщив об этом (в письменной форме) Организатору. Организатор обязан возвратить внесенный задаток претенденту в течение десяти банковских дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок по реквизитам счета, указанного в заявке для возврата задатка.

6. Порядок проведения аукциона и оформление его результатов

6.1. В день, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, Комиссия в присутствии претендентов рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета Организатора. По результатам рассмотрения документов Комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе. Неявка претендента не является препятствием для рассмотрения заявок Комиссией и последующего проведения аукциона.

6.2. Решение Комиссии о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.

В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований для отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Комиссия принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

6.3. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, подписывают протокол о признании претендентов участниками аукциона. Отказ от подписания претендентами протокола не влечет его не действительность.

6.4. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента принятия соответствующего решения Комиссией.

6.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) перед вскрытием конвертов с предложениями о цене на право заключения Договора Комиссия проверяет их целостность, что фиксируется в протоколе об итогах аукциона;

2) Комиссия рассматривает предложения участников аукциона о цене на право заключения Договора. Указанные предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (его полномочным представителем). Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указываются разные цены, Комиссией принимается во внимание цена, указанная прописью.

Предложения, содержащие цену ниже начальной цены на право заключения Договора, не рассматриваются;

3) при оглашении предложений могут присутствовать все участники аукциона или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность;

4) в случае если несколькими участниками аукциона предложена одинаковая цена на право заключения Договора, победителем признается участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе раньше других участников аукциона;

5) решение Комиссии об определении победителя оформляется протоколом о результатах аукциона.

6.6. По результатам аукциона победитель аукциона и Организатор заключают Договор.

6.7. Оплата приобретаемого на аукционе права на заключение Договора производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона.

6.8. Ответственность победителя аукциона в случае его отказа или уклонения от оплаты в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в Договоре.

7. Оформление результатов аукциона

7.1. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, второй - Организатору. В протоколе указывается:

- место (адрес) размещения нестационарного торгового объекта;

- имя (наименование) победителя;

- цена лота;

- обязанности победителя аукциона по заключению Договора;

- срок внесения полной стоимости приобретенного права размещения нестационарного торгового объекта, который составляет пять банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

7.2. При уклонении или отказе победителя аукциона от подписания протокола о результатах аукциона или от заключения в установленный срок Договора он утрачивает право на заключение указанного Договора и задаток ему не возвращается. Право на заключение Договора предоставляется участнику, предложившему наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения Договора.

7.3. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона Договора.

7.4. Победитель аукциона обязан заключить Договор(приложение № 3) с Организатором в срок не позднее двадцати календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона при условии полной оплаты приобретенного права, что подтверждается копией платежного поручения (квитанции).

7.5. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты стоимости права размещения нестационарного торгового объекта.

7.6. Отказ победителя аукциона от подписания протокола о результатах аукциона считается отказом от заключения Договора.

7.7. Если победитель аукциона отказывается произвести платеж или не вносит его в установленный срок, право на заключение Договора получает участник, предложивший наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения договора. Если и этот участник отказывается произвести оплату, аукцион по данному объекту признается несостоявшимся.

7.8. Участникам аукциона, не выигравшим аукцион по лотам, задаток за участие в аукционе возвращается в течение десяти банковских дней с даты проведения аукциона по реквизитам счета, указанного в заявке.

7.9. Информация о результатах аукциона публикуется Организатором в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в газете «Cвет Маяков» и на официальном сайте администрации Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района: www.verhnekub.ru

8. Признание аукциона несостоявшимся

8.1. Аукцион по каждому выставленному лоту признается несостоявшимся в случае, если:

- на участие в аукционе подана одна заявка;

- на участие в аукционе не подано ни одной заявки.

8.2. Задаток не возвращается если победитель аукциона уклонился от: подписания протокола о результатах аукциона;

оплаты полной стоимости приобретенного права размещения нестационарного торгового объекта;

заключения Договора.

8.3. В случае признания аукциона несостоявшимся в связи:

- с поступлением одной заявки (по одному из лотов), повторный аукцион не проводится, Договор заключается по начальной цене аукциона с претендентом, от которого поступила единственная заявка, при полной оплате им начальной цены лота.

Договор заключается на условиях, указанных в информационном сообщении о проведении аукциона и документации об аукционе.

С не поступлением заявок (по одному из лотов) или, если ни один из участников аукциона не представил предложения о цене за право заключения Договора, Комиссия объявляет о повторном проведении аукциона со снижением начальной цены аукциона или рекомендует Организатору об исключении мест размещения нестационарных торговых объектов из Схемы.

9. Определение начальной цены аукциона

9.1. Начальная цена аукциона на право заключения Договора определяется по формуле:

9.1. Для сезонных нестационарных торговых объектов (за исключением сезонных (летних) кафе):

S = C x Kсезон x K, где:

S - стартовый размер финансового предложения за право на размещение нестационарных торговых объектов в месяц;

C - базовый размер финансового предложения за право на размещение нестационарных торговых объектов;

Kсезон - коэффициент, учитывающий сезонность (Kсезон = 1,5 - с 1 апреля по 31 октября, Kсезон = 1,0 - с 1 ноября по 31 марта);

K - коэффициент, применяемый для производителей продукции общественного питания и товаропроизводителей сельскохозяйственной продукции и продукции ее переработки, реализующих производимую продукцию, инвалидов и членов их семей (0,5).

Таблица базового размера финансового предложения за право на размещение нестационарных торговых объектов на территории Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района

| №  п/п | Ассортимент товаров | Базовый размер финансового предложения (C) (рублей/1 месяц) |
| --- | --- | --- |
| 1. | Мороженое, прохладительные напитки, квас | 1000 |
| 2. | Фрукты | 2000 |
| 3. | Бахчевые культуры | 5000 |
| 4. | Выпечные изделия в промышленной упаковке | 1000 |
| 5. | Молоко пастеризованное из автоцистерны | 200 |
| 6. | Рыба живая | 500 |
| 7. | Хвойные деревья | 5000 |
| 8. | Новогодние игрушки | 3000 |
| 9. | Прокат электромобилей | 2000 |
| 10. | Воздушные шары | 1000 |
| 11. | Попкорн, сладкая вата | 1000 |
| 12. | Канцелярские товары | 500 |
| 13. | Цветы живые и искусственные | 500 |
| 14. | Аттракцион (игровая надувная комната) | 5000 |

В случае предоставления права размещения нестационарного торгового объекта производителям продукции общественного питания и товаропроизводителям сельскохозяйственной продукции и продукции ее переработки, реализующим производимую продукцию, инвалидам и членам их семей применяется льгота 50% от суммы, за право на размещение нестационарного торгового объекта.

9.2. Для мелкорозничных и иных несезонных нестационарных торговых объектов (включая сезонные (летние) кафе):

Sp = C x Т x Сп x S x K x Мр, где:

Sp - стартовый размер финансового предложения за право на размещение мелкорозничного и иного несезонного нестационарного торгового объекта (единица измерения - рубль);

C - базовый размер финансового предложения за 1 кв.м нестационарного торгового объекта, равный 400 рублям в месяц;

Т - коэффициент, учитывающий тип нестационарного торгового объекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Тип нестационарного торгового объекта | Значение коэффициента Т |
| 1. | Киоск, павильон в составе торгово-остановочного комплекса | 0,8 |
| 2. | Киоск, павильон (площадью до 30 кв.м) | 0,8 |
| 3. | Павильон (площадью от 31 кв.м до 60 кв.м) | 0,5 |
| 4. | Павильон (площадью от 61 кв.м до 100 кв.м) | 0,35 |
| 5. | Павильон (площадью свыше 101 кв.м) | 0,3 |
| 6. | Сезонное (летнее) кафе | 0,2 |

Сп - коэффициент, учитывающий специализацию нестационарного торгового объекта:

| №  п/п | Специализация нестационарного торгового объекта | Значение коэффициента Сп |
| --- | --- | --- |
| 1. | Бытовые услуги | 0,3 |
| 2. | Лотерейные билеты (официально зарегистрированных государственных лотерей) | 0,5 |
| 3. | Периодическая печатная продукция | 0,5 |
| 4. | Хлебобулочные и выпечные изделия в промышленной упаковке | 0,5 |
| 5. | Бакалейно-кондитерские товары | 0,9 |
| 6. | Услуга общественного питания | 0,9 |
| 7. | Продовольственные товары | 0,9 |
| 8. | Непродовольственные товары | 0,9 |

S - площадь нестационарного торгового объекта;

K - коэффициент, применяемый для производителей продукции общественного питания и товаропроизводителей сельскохозяйственной продукции и продукции ее переработки, реализующих производимую продукцию, равный 0,5;

Мр - коэффициент, учитывающий место размещения нестационарного торгового объекта на территории сельского поселения, равный 0,5.

10.Порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц Организатора, а также решений Комиссии

Действия (бездействие) должностных лиц Организатора могут быть обжалованы:

- главе Верхнекубанского сельского поселения Новокубанского района по адресу: 352216, Краснодарский край, Нокубанский район, х. Кирова, ул. Заводская № 21, телефон: 2-04-29;

- в иные органы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Решения Комиссии и результаты аукциона могут быть обжалованы заинтересованными лицами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Глава Верхнекубанского сельского поселения

Новокубанского района А.В.Брежнев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку проведения аукциона

на право заключения договора

на размещение нестационарного торгового объекта

ЗАЯВКА

на участие в аукционе по приобретению права на размещение нестационарного торгового объекта

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, подавшего заявку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(№ свидетельства о государственной регистрации ИП)

Заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе на право

размещения нестационарного(ых) торгового(ых)объекта(ов) в соответствии с информационным сообщением о проведении аукциона:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Информационное сообщение  №\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_ | № лота | Тип объекта | Специализация  объекта | Площадь  объекта |

С условиями проведения аукциона и Порядком проведения аукциона

ознакомлен(а) и согласен(а).

Номер телефона

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты счета для возврата задатка:

р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Принято: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. работника организатора аукциона)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года время \_\_\_\_\_\_\_\_ за № \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ (подпись)

Глава Верхнекубанского сельского поселения

Новокубанского района А.В.Брежнев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку проведения аукциона

на право заключения договора

на размещение нестационарного

торгового объекта

ЗАЯВКА

на участие в аукционе по приобретению права на размещение нестационарного торгового объекта

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, подавшего заявку)

зарегистрированное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган, зарегистрировавший предприятие)

по юридическому адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

о чем выдано свидетельство серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе на право размещения нестационарного(ых) торгового(ых) объекта(ов) в соответствии с информационным сообщением о проведении аукциона:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Информационное сообщение  №\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_ | № лота | Тип объекта | Специализация  объекта | Площадь  объекта |

С условиями проведения аукциона и Порядком проведения аукциона

ознакомлен(а) и согласен(а).

Номер телефона

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты счета для возврата задатка:

р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя предприятия (организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.

Принято: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. работника организатора аукциона)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_ года время\_\_\_\_\_ за № \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Глава Верхнекубанского сельского поселения

Новокубанского района А.В.Брежнев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Верхнекубанского сельского поселения

Новокубанского района

**Состав аукционной комиссии по определению победителя аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Председатель комиссии: |  | | Брежнев Александр Владимирович | - глава Верхнекубанского сельского поселения | | Заместитель председателя комиссии:  Каутц Елена Владимировна | - заместитель главы Верхнекубанского сельского поселения сельского поселения | |  |  | | Секретарь комиссии: |  | | Оганова Марина Эдуардовна | - специалист 1 категории администрации Верхнекубанского сельского поселения сельского поселения | | Члены комиссии: |  | | Мезина Наталья Владимировна | - бухгалтер МКУК «Верхнекубанский КДЦ ( по согласованию) | | Нестерова Светлана Викторовна | - ведущий специалист администрации Верхнекубанского сельского поселения сельского поселения | | Перебейнос Людмила Николаевна | - ведущий специалист администрации Верхнекубанского сельского поселения сельского поселения | |

Глава Верхнекубанского сельского поселения

Новокубанского района А.В.Брежнев